



कविलासी नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड : २

संख्या : २

मिति : २०७७/०९/२९

भाग-२

कविलासी नगरपालिका

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी कविलासी नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६ को दफा ४ बमोजिम कविलासी नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाले बनाएको तल लेखिए बमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

संवत् २०७७ सालको कार्यविधि नं. २

भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि, २०७७

प्रस्तावना : कविलासी नगरपालिका क्षेत्रभित्र निर्माण हुने भवन, घर, गोदाम, टहरा कम्पाउन्डवाल वा यस्तै सरंचनाको निर्माण कार्यलाई नियमन गर्नको लागि स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ तथा कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण मापदण्ड, २०७७ अनुसार कविलासी नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६ को दफा ४ बमोजिम कविलासी नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाले यो कार्यविधि तर्जुमा गरी लागू गरिएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (क) यस कार्यविधिको नाम “ भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७” रहेको छ ।
 (ख) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
 (ग) यो कार्यविधि कविलासी नगरपालिका क्षेत्रभित्र लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा : बिषय प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

- (क) “नगरपालिका” भन्नाले कविलासी नगरपालिकालाई सम्झनु पर्छ ।
 (ख) “कार्यपालिका” भन्नाले कविलासी नगरपालिकाको कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्छ ।
 (ग) “कार्यालय” भन्नाले कविलासी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्छ, सो शब्दले वडा समितिलको कार्यालयलाई समेत जनाउनेछ ।
 (घ) “प्रमुख” भन्नाले कविलासी नगरपालिकाको प्रमुखलाई सम्झनु पर्छ ।
 (ङ) “उप-प्रमुख” भन्नाले कविलासी नगरपालिकाको उपप्रमुखलाई सम्झनु पर्छ ।
 (च) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले कविलासी नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्छ ।
 (छ) “भवन” भन्नाले आवासीय, मिश्रित, औद्योगिक, ब्यापारिक, गोदामघर, टहरा, सिनेमा घर, कार्यालय भवन, सभागृह, अस्पताल, कम्पाउण्डवाल वा अन्य कुनै प्रयोजनको लागि बन्ने कुनै संरचना सम्झनु पर्छ ।
 (ज) “नक्सा” भन्नाले भवन निर्माण सम्बन्धी सम्पूर्ण ड्रइङ डिजाइन सम्बन्धी रेखाचित्र र कागजात सम्झनु पर्छ ।
 (झ) “भवनको वर्गीकरण” भन्नाले भवन ऐन, २०५५ को दफा ८ ले वर्गीकरण गरेको क, ख, ग र घ वर्गका भवन सम्झनु पर्छ ।
 (ञ) “भवन निर्माण” भन्नाले नयाँ बनाउने, पुरानो भत्काई पुनःनिर्माण गर्ने, तला थप गर्ने, मोहडा फेर्ने वा साविकको भवनमा भ्याल, ढोका, बार्दली, कौशी, दलान र उचाई आदि थपघट गरी बनाउने वा सो सम्बन्धि अन्य कार्य सम्झनु पर्छ ।
 (ट) “निर्माण सुपरीवेक्षक” भन्नाले भवन संरचना निर्माण गर्दा सुपरीवेक्षण गर्ने योग्यता पुगेको प्राविधिक सम्झनु पर्छ ।
 (ठ) “तला” भन्नाले भवन वा निर्माणको भुईहरु वा भुईदेखि सिलिङ्ग बिचको भागलाई मानिनेछ ।
 (ड) “प्लिनथ एरिया” भन्नाले भूमिगत तला वा कुनै तलाको गारो सहितको सम्पूर्ण ढाकिएको क्षेत्रफललाई मानिनेछ ।

(ठ) “उपयोग” भन्नाले : आवासिय, मिश्रित, व्यापारिक, शितभण्डार, गोदाकघर, संयुक्त आवासगृह, अस्पताल आदि जस्ता प्रयोजनलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(ण) “उपयोग परिवर्तन” भन्नाले एक उपयोगबाट अर्को उपयोग गर्ने सम्भन्नु पर्छ ।

त) “भवन निर्माणको उचाई” भन्नाले समतल छानाको हकमा जमिनको सालाखाला सतहबाट भवन वा भवन निर्माणको माथिल्लो सतह सम्मको उचाई वा सम्बन्धित अधिकारीले तोके बमोजिमको उचाई सम्भन्नु पर्छ ।

(थ) “कार्यविधि” भन्नाले कविलासी नगरपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गरेको “भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७” लाई सम्भन्नु पर्छ ।

(द) “मापदण्ड” भन्नाले कार्यपालिकाबाट स्वीकृत कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण मापदण्ड, २०७७ लाई सम्भन्नु पर्छ ।

(ध) “जग्गा उपयोग प्रतिशत (Ground Coverage)” भन्नाले भवनको भुइँ तलाको क्षेत्रफल र भवन बन्ने जग्गा वा घडेरीको क्षेत्रफलको अनुपातलाई १०० ले गुणा गर्दा हुन आउने प्रतिशतलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(न) “भुइँ क्षेत्रको अनुपात (FAR: Floor Area Ratio)” भन्नाले भवनको सम्पूर्ण तलाहरुमा निर्मित क्षेत्रफलको योगफललाई भवन बन्ने जग्गा वा घडेरीको क्षेत्रफलले भाग गरेर आएको भागफललाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(प) “सडकको अधिकार क्षेत्र (Right of Way)” भन्नाले ऐन, नियम तथा स्वीकृत मापदण्डले तोकेको सडकको चौडाईलाई सम्भन्नु पर्दछ ।

(फ) “सेट ब्याक” भन्नाले आफुले कार्यविधि जग्गामा भवन बनाउँदा साँध सीमाना, सार्वजनिक सम्पत्ति र सडक अधिकार क्षेत्रबाट छाड्नु पर्ने न्युनतम दुरीलाई जनाउँदछ ।

(ब) “आंशिक निर्माण सम्पन्न” भन्नाले उपयोग गर्न मिल्ने गरी न्युनतम एक तला निर्माण भएको भवनलाई जनाउँदछ ।

(भ) “अभिलेखीकरण” भन्नाले यो कार्यविधि बन्नु भन्दा अगाडी निर्माण सम्पन्न भैसकेका भवनहरुको अभिलेख यस नगरपालिकामा दर्ता कायम गर्ने कार्यलाई जनाउँदछ ।

३. नक्सा पास नगराई भवन निर्माण गर्न नहुने :

(१) कसैले पनि नगरपालिकाबाट नक्सा पास नगराई भवन निर्माण गर्नु हुदैन । तर नगरपालिकाले तोकेको क्षेत्र र संरचनाको हकमा नक्सा पास नगराई पनि भवन निर्माण गर्न बाधा पर्ने छैन ।

(२) नगरपालिकाले कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण मापदण्ड, २०७७ को अधिनमा रही तोकिएको क्षेत्रमा मात्र भवन निर्माण गर्ने स्वीकृति दिन सक्नेछ ।

(३) कार्यपालिकाले भूउपयोग क्षेत्रको संवेदनशिलताको आधारमा मापदण्ड बनाई नगरपालिकाको विभिन्न क्षेत्रको वर्गीकरण गर्न सक्नेछ । त्यस्तो वर्गीकृत क्षेत्रमा भवन निर्माण गर्न सो सम्बन्धी कार्यपालिकाले तोकेको मापदण्ड पूरा गरेको खण्डमा मात्र अनुमति दिनेछ ।

(४) नगरपालिकाको पूर्व स्वीकृति नलिई भवनमा लागि जग्गाको खण्डीकरण वा प्लटिङ्ग गर्न पाइने छैन । त्यसरी स्वीकृति नलिई प्लटिङ्ग गरेमा जग्गा बिक्रि वितरणको सिफारिस नदिन सक्नेछ ।

(५) नगरपालिकाले कार्यविधि क्षेत्रमा रहेको भवनहरूको वर्गीकरण गरी भूकम्प वा विपद्का दृष्टिले जोखिमयुक्त भवनहरूलाई पुन निर्माण गर्न, प्रबलीकरण (रेट्रोफिटिङ्ग) गर्न वा भत्काउन आदेश दिन सक्नेछ ।

(६) नगरपालिकाले प्रचलित कानून र नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड विपरित नहुने गरी ऐतिहासिक, सांस्कृतिक, पर्यटकीय वा पुरातात्विक दृष्टिले महत्वपूर्ण देखिएका कुनै बस्ति वा सोको कुनै क्षेत्रमा बन्ने भवनको उचाई, सेटब्याक, छानो, अग्रभाग, निर्माण सामग्रीका किसिम, रंग वा कला भल्किने गरी भवन निर्माणको मापदण्ड तोक्न सक्नेछ ।

(७) नगरपालिकाले कार्यविधि सबै क्षेत्र वा कुनै क्षेत्र तोकी त्यस्तो क्षेत्रमा बन्ने भवनहरूको लागि जग्गा तथा भवनको प्रकृति, आकार प्रकार र क्षेत्रफलको आधारमा समान ढाँचाको नमूना नक्शा उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

४. अनुमतिको लागि दरखास्त दिनुपर्ने :

(१) नगरपालिका क्षेत्रमा भवन निर्माण गर्न चाहने व्यक्ति वा सरकारी कार्यालयले भवन निर्माण गर्ने अनुमतिको लागि भवनको नक्सा सहित तोकेको ढाँचामा (अनुसूची-१) लाग्ने दस्तुर तिरी कार्यालयमा दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

स्पष्टिकरण : यस परिच्छेदको प्रयोजनको लागि “सरकारी कार्यालय ” भन्नाले राष्ट्रपति तथा उपराष्ट्रपति कार्यालय, सर्वोच्च अदालत, संघिय संसद, प्रदेश सभा, संवैधानिक तह , नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, नेपाल प्रहरी , प्रदेश प्रहरी लगायतका सबै सरकारी कार्यालय र अदालतलाई समेत सम्भन्नु पर्छ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि भवन निर्माण गर्ने अनुमतिको लागि दरखास्त दिँदा कुनै सरकारी तहले राष्ट्रिय सुरक्षाको दृष्टिले भवनले नक्सा पेश गर्न नमिल्ने भएमा त्यस्तो दरखास्तमा भवनको लम्बाई, चौडाई, उचाई र तल्ला तथा जम्मा क्षेत्रफल मात्र उल्लेख गर्न सक्नेछ ।

(३) नयाँ भवन निर्माण गर्ने घरधनीले अनुमतिको लागि दरखास्त दिँदा नक्सा सहित मापदण्डमा उल्लेख कागजात समेत संलग्न गरी नक्सा किताबले तोकेको ढाँचाको नक्सा पास अनुमति दरखास्त दिनु पर्दछ ।

(४) भवनको तल्ला थप गर्न चाहने घरधनीहरूले अनुमतिको लागि दरखास्त दिँदा देहायका कागजात संलग्न गरी निवेदन दिनुपर्नेछः

१. नयाँ निर्माणका लागि मापदण्डमा उल्लेख आवश्यक कागजातहरू

२. स्वीकृत भएको नक्सा र प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

३. नापि नक्सामा देखिने घरको सम्बन्धमा प्रस्तावित तला थप घरको नक्सा सहित साविक घरको सबै प्लान, चारै तर्फ मोहडा, सबैभन्दा अग्लो स्थानको क्रस सेक्सन, साइट प्लान सहितको नक्सा

५. भवन निर्माण गर्नु पर्ने अवधि :

- (१) भवन निर्माण गर्न अनुमति पाएको व्यक्ति वा सरकारी कार्यालयले त्यसरी अनुमति पाएको मितिले दुई वर्षभित्र त्यस्तो भवन निर्माण सम्पन्न गरी निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र लिनु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको म्यादभित्र भवन निर्माण गर्न नसकिने भएमा सोको कारण खुलाई त्यस्तो म्याद सकिनु अगावै म्याद थपको लागि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिम कुनै दरखास्त परेमा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले नक्सा पास दस्तुरको पाँच प्रतिशत थप दस्तुर लिई दुई वर्षको अवधिको लागि भवन निर्माण गर्ने म्याद थप गर्न सक्नेछ ।
- (४) दुई वर्षको अवधि भित्र म्याद थपको दरखास्त नपरी भवन निर्माण गर्ने अवधि समाप्त भई मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण सम्पन्न भएमा सुरु नक्सा पास दस्तुरको १० प्रतिशत थप रकम लिई निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिइनेछ ।

६. भवन निर्माणको आंशीक सम्पन्न प्रतिवेदन :

- (१) भवन संहिता र मापदण्डको परीधी भित्र रहि भवन निर्माणको स्वीकृत प्रदान गरीएको अवधि भित्र निर्माण कार्य सम्पन्न हुन नसकेमा भवनको जति तला को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको छ, सो को निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र प्रदान गर्न सकिने छ । यसरी निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र लिई सकेपछी थप निर्माण गर्नु पर्दा नक्सा पासको सुरु अनुमतीको म्याद गुज्रेमा थप गर्नुपर्ने तलाको राजश्व तिरी पुन अनुमती लिनु पर्नेछ ।

७. नक्सामा संशोधन सम्बन्धी व्यवस्था :

- (१) भवन निर्माण गर्न नक्सा अनुमति लिइसकेको वा अनुमति लिने प्रक्रियामा रहेको अवस्थामा नक्सामा कुनै परिवर्तन गर्नु परेमा भवन मापदण्ड तथा भवनसंहिता अनुकूल हुने गरी संशोधित नक्सा स्वीकृतिको लागि पुनः पेश गर्नु पर्नेछ । अनुमति लिइसकेको नक्सामा बढीमा २ पटक मात्र संशोधन गर्न सकिनेछ ।
- (२) यदि अनुमति दिए अनुसार निर्माण नभएको तर भवन मापदण्ड र भवनसंहिता अनुकूल निर्माण भएको पाइएमा निर्माण गरे अनुरूप नक्सा संशोधन गरी स्वीकृतिको लागि पुनः पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (३) स्वीकृतिको लागि पुनः पेश गरिएको संशोधित नक्साको साथमा नक्सा संशोधन गर्नुपर्ने कारणसहितको निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ । उक्त निवेदनको साथमा पहिले स्वीकृत भएको निर्माण अनुमति पत्र र नक्सा पेश गर्न पर्दछ ।
- (४) निर्माण अनुमति लिएको भवनको लम्बाई वा चौडाई परिवर्तन गर्नुपर्ने भएमा संशोधित नक्सा पेश गर्नुपर्नेछ र पहिले जारी गरेको निर्माण अनुमति रद्द भई नयाँ नक्सा पेश गरे सरह निर्माण अनुमति प्रक्रिया अगाडि बढ्नेछ । नक्सा संशोधन गर्दा लाग्ने दस्तुर साविक कै नक्सापास दस्तुर बमोजिम हुनेछ ।

८. नक्सा पास सम्बन्धी विशेष व्यवस्था :

- (१) यस परिच्छेदमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यो कार्यविधि प्रारम्भ हुनुअघि भवन निर्माण सम्पन्न भैसकेका भवनहरुको हकमा नगरपालिकाले अभिलेखीकरण गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (२) बमोजिम भवन अभिलेखीकरण गर्न चाहने व्यक्ति वा सरकारी कार्यालयले भवनको नक्सा सहित तोकेको ढाँचामा (अनुसूची-२) लाग्ने दस्तुर तिरी कार्यालयमा दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

९. नामसारीसम्बन्धी व्यवस्था

(१) भवन निर्माण अनुमति गर्दा एकको हकभोगमा रहेको जग्गामा बनेको भवनसहितको हक हस्तान्तरण भई अन्य व्यक्तिको नाममा स्वामित्व कायम भएको देखिए आवश्यक प्रमाण कागजको आधारमा साविकको भवन निर्माण वालाको नाम परिवर्तन गरी हालको घरजग्गाधनीको नाममा नक्सा नामसारी गरीदिनुपर्नेछ । नक्सा नामसारीको लागि देहायमा उल्लेख भएबमोजिमको कागजातहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।

(क) नक्सा नामसारी गरिपाउँ भन्ने व्यहोराको घर जग्गाधनीको निवेदन,

(ख) जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि- १ प्रति

(ग) सम्बन्धित मालपोत कार्यालयबाट हक हस्तान्तरण भएको कागजातको प्रतिलिपि- १ प्रति

(घ) नगरपालिकाबाट जारी गरीएका सक्कल प्रमाणपत्रहरु- सबै

(ङ) नगरपालिकाबाट आवश्यक ठानिएका अन्य कागजातहरु

१०. निरिक्षण एवं प्राविधिक समिति सम्बन्धी व्यवस्था :

(१) राष्ट्रिय भवन संहिता र कार्यपालिकाले तोकेको मापदण्ड लाई पुर्ण रूपले पालना गराउन देहाय बमोजिम एक निरिक्षण एवं प्राविधिक समिति रहनेछ र त्यस्तो समितिको निर्णय बमोजिम नयाँ भवन निर्माण सम्पन्न, भवन निर्माणको आंशीक सम्पन्न तथा भवन अभिलेखीकरण प्रमाण पत्र प्रदान गरिनेछ ।

क) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत संयोजक

ख) राजश्व शाखा प्रमुख सदस्य

ग) सव-इन्जिनियर सदस्य

घ) वातावरण शाखा प्रमुख सदस्य

ङ) इन्जिनियर सदस्य-सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठित प्राविधिक समितिमा आवश्यकता अनुसार विषय विज्ञलाई आमन्त्रित गर्न सक्नेछ ।

११. नगरस्तरीय समन्वय समिति:

(१) भवन निर्माण संहिता तथा कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण मापदण्ड, २०७७ को कार्यान्वयनमा उत्पन्न हुनसक्ने कानुनी अडचन, बाधा व्यवधानलाई आवश्यक सहजीकरणको निमित्त देहाय बमोजिमको एक नगरस्तरीय समन्वय समिति रहनेछ । यस समितिले प्रचलित कानूनको परिधिभित्र रही कार्य गर्नेछ ।

क) नगर प्रमुख संयोजक

ख) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सदस्य

ग) कानुनी सल्लाहकार सदस्य

घ) सम्बन्धीत वडा अध्यक्ष सदस्य

ङ) इन्जिनियर सदस्य-सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठित समितिले आवश्यकता अनुसार आफ्नो बैठकमा विशेषज्ञ तथा विषयगत शाखा, कार्यालयहरुलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची-१

नक्सा पास किताबको नमूना

कविलासी नगरपालिका

KABILASI MUNICIPALITY

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive

कविलासी, सर्लाही

Kabilasi, Sarlahi

प्रदेश नं.: २

Province No.: 2

(नक्सा पास शाखा)

(Map Permit Section)

नक्सा पास किताब

आ.व.

.....

.....

.....

..

जग्गाधनीको नाम, थर
ठेगाना
जग्गा रहेको स्थान
सम्पर्क फोन नं
नक्सा शाखा दर्ता नं.

मिति:-

श्रीमान प्र. प्र. अ. ज्यु
कविलासी नगरपालिका
कविलासी, सर्लाही

विषय: भवननिर्माण संहिता अनुसार नक्सा / डिजाईन पेश गरेको बारे ।

कविलासी नगरपालिका वडा नं. (साविक) मा अवस्थित कित्ता नं. क्षेत्रफल मा नयाँ घरनिर्माण / तल्ला थप गर्न घरको आवश्यक नक्शा सहित निवेदन पेश गरेको छु / छौं । उक्त नक्सा पास गरी निर्माण गर्न स्वीकृत पाउन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं । उक्त निर्माणबाट भुकम्पीय वा साधारण सुरक्षाको कमीले हुन सक्ने सम्पूर्ण जोखिम प्रति म/हामी जिम्मेवार छु/छौं । संलग्न डिजाईनर तथा सुपरिवेक्षकबाट डिजाईन तथा सुपरिवेक्षण गराउने छु । यस कविलासी नगरपालिकाबाट समय समयमा दिईने निर्देशन पालना गर्नेछु तथा आवश्यक परेको बेला त्यस कार्यालयमा उपस्थित हुनेछु । यस दरखास्तमा लेखिएको व्यहोरा ठिक साँचो हो । भुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

सही :

घर धनीको नाम :

ठेगाना :

फोन नं. :

मिति :

दायाँ	बायाँ

कबुलियतनामा (नेपाली कागजमा)

लिखितम् कविलासी नगरपालिका वडा नं. साबिक गा. वि. स. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल को जग्गामा तल्ले पक्की घर बनाउन / तल्ला थप गर्न नक्शा पेश भएको अवस्था छ । कविलासी नगरपालिकाले कायम गरेको सडक मापदण्ड अनुसार उक्त घरको कुनै भाग सडक सीमा भित्र पर्न गएमा, सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण भएको पाइएमा, संधियारको भु-भाग ओगटेमा, कुनै प्राकृतिक प्रकोपबाट उक्त भवनले केही हानी नोक्सानी वा क्षति पुर्याएमा एवम् निर्माणका त्रुटीको कारणले हुन्सक्ने सम्पूर्ण जोखिम प्रति म / हामी पूर्ण जिम्मेवार छु / छौं । यसमा कविलासी नगरपालिका, प्राविधिक तथा कोही कसैलाई पनि दोष दिने छैन र भवनले क्षति पुर्याएको भनि कहीं कतै उजुर गर्ने छैन भनी मेरो / हामी मनमानी राजीखुशीले यस कबुलियतनामाकागजमा सहीछाप गरी कविलासी नगरपालिकामा चढाएँ / चढायौं ।

घर/जग्गाधनीको दस्तखतः

घर/जग्गाधनीको नाम/थरः

इति सम्बत् साल महिना गते रोज शुभम् ।

दायाँ	बायाँ

नेपाल राष्ट्रिय भवन निर्माण अनुसार भवन र संरचना डिजाईन गरिएको सम्बन्धमा

म/हामी यो प्रमाणित गर्दछु/गर्दछौं कि कविलासी नगरपालिका वडा नं. (साविक गा. वि. स., वडा नं.) मा अवस्थित नापी नक्सा सिट को कित्ता नं. क्षेत्रफल का घरधनी श्री द्वारा निर्माण प्रस्ताव गरिएको भवन संरचना A/B/C/D वर्गमा पर्ने भएकोले यसको स्ट्रक्चरल, स्यानिटरी प्लम्बिङ्ग, इलेक्ट्रिकल डिजाईन ड्रइङ्ग मैले/हामीले गरेको हो । यसमा भवन ऐन राष्ट्रिय भवन संहिता तथा अन्य नियमद्वारा प्रतिपादित समस्त नियम पालना गर्दै तल्लासम्मको लागि आवश्यक भूकम्प सुरक्षात्मक डिजाईन तथा प्रविधि अपनाईएको छ ।

फर्मको नाम :

ठेगाना :

डिजाईनरको नाम :

योग्यता :

न.पा. रजिष्ट्रेशन नं. :

नेपाल ईञ्जि. परिषद नं. :

फो. नं. :

सहि :

मिति :

यस भवनको स्ट्रक्चरल, स्यानिटरी, ईलेक्ट्रिकल सुपरिवेक्षण राष्ट्रिय भवन संहिता अनुसार मैले हामीले गर्नेछु/गर्नेछौं ।

सुपरिवेक्षकफर्मको नाम :

सुपरिवेक्षकको नाम :

ठेगाना :

न.पा. रजिष्ट्रेशन नं. :

फो. नं. :

सहि :

मिति :

To be filled by the Designer

Name of Landowner

Land Location:

Plot No.

Land area (As per Lal Purja)

Actual site plan area

FAR: Permissible FAR Actual FAR

Permissible Ground Coverage (i) In %(ii) in Sq.ft.

Actual Ground Coverage (i) In %(ii) in Sq.ft.

R.O.W. of Existing Road

The designer shall take the responsibility providing above information in accordance with building by laws and building design.

Table – 1

S.N.	Floor Name	Floor Area		Remarks
		Existing (Floor Addition)	Proposed (New Construction)	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Total				

Designer's Name

Name of the Firm

Designation

Municipality Regd. No.

NEC Regd. No.:

Designer's Full Signature

आर्किटेक्चर डिजाईन

(सम्बन्धित प्राविधिक वा परामर्शदाताबाट भराउनु पर्ने)

Forms for

NBC Code 2062:2003 -Architectural Design Requirements
(Incase of many Buildings, fill up the form for main building only)

Types of Building

Building Elements		As per Submitted Design	Remarks
1.0	Staircase	mm excluding nosing	
1.1	Min. Trade of Staircase		
1.2	Rise of Staircase		
1.3	Clear width of Staircase for		
	a) Hospital		
	b) Auditorium		
	- Below 500 Capacity		
	-Above 500 Capacity		
	c) Residential/Others		
1.4	Height of Handrail		
1.5	Max. no. of riser in one single flight		
2.0	Exit		
2.1	Max. travel distance to exit point in each floor		
2.2	Min. width of exit door including frame		
2.3	Min. height of exit door including frame		
2.4	Shutter opening of exit door to staircase & public passage		
2.5	Total width of exit door		
3.0	Light & ventilation		
3.1	Min. opening area of window for lighting largest habitable room from external wall		
3.2	Min. opening area of natural ventilator for largest habitable room from external wall		

3.3	Min. size of ventilator for water closets and bathroom		
4.0	Lifts		
4.3	No. of lift per bank		
4.4	Provision of fire escape and fire safety		
5.0	Parapet height		
5.1	The height of parapet wall & balcony handrail		

Designer's Name & Signature.....

स्यानिटरी डिजाईन
सम्बन्धित प्राविधिक वा परामर्शदाताबाट भराउनु पर्ने

Forms
for
NBC Code 208:2003 –Sanitary and Plumbing Design Requirements
(In case of many Buildings, fill up the form for main building only)

Description	Design Capacity	Water Consumption per capita per day as per submitted design	Water Storage Capacity	Remarks
Underground Water Tank				
1. Type of Building				
1.1 Residential Building				
1.2 Commercial Building				
1.3 Hospital with Laundry				
a) Number of Beds>100 Bed				
b) Number of Beds<100 Bed				
1.4 Office Building				
1.5 Auditorium				
1. 6 Other (.....)				

Designer's Name & Signature.....

ईलेक्ट्रिकल डिजाईन
सम्बन्धित प्राविधिक वा परामर्शदाताबाट भराउनु पर्ने
Forms
For
NBC Code 207:2003 -Electrical Design Requirements
(In case of many Buildings, fill up the form for main building only)

S.N.	Electrical Elements	As per Submitted Design	Remarks
1.0	Rating and sizes		
1.1	Min. Size (s,q, mm) of copper for light circuit	.....sq. mm	
1.2	Min. size (s,q, mm) of copper cable for power circuit	.....sq. mm	
1.3	Wattage of ordinary power socket (2 pin) estimated as	..... watt	
1.4	Wattage of power socket outlet (3 pin) estimated as	..... watt	
1.5	Wall thickness of cold iron switch of regulators boxes for upto	.....mm	
1.6	Wall thickness of mild steel sheet or regulators boxes for upto 20cmx30cm	.....mm	
1.7	Wall thickness of mild steel sheet or regulators boxes for above 20cmx30cm	.....mm	
1.8	Depth of the switch or regulator boxes	.....mm	
2	Maximum number of cables in a conduit		
2.1	No. of 2.5 sq. mm. cross-sectional area cable in 20mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.2	No. of 4 sq. mm. cross-sectional area cable in 20mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.3	No. of 6 sq. mm. cross-sectional area cable in 20mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.4	No. of 2.5 sq. mm. cross-sectional area cable in 25mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.5	No. of 4 sq. mm. cross-sectional area cable in 25mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.6	No. of 6 sq. mm. cross-sectional area cable in 25mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.7	No. of 2.5 sq. mm. cross-sectional area cable in 32mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.8	No. of 4 sq. mm. cross-sectional area cable in 32mm dia conduit	.....Nos. of cable	
2.9	No. of 6 sq. mm. cross-sectional area cable in 32mm di conduit	.....Nos. of cable	
3	Earthing		
3.1	The Value any earth system resistance unless otherwise specified		
3.2	Diameter of rod electrodes of steel of galvanized iron of steel		
3.3	Diameter of rod electrodes of steel of copper		
3.4	Internal diameter of pipe electrodes of galvanized iron of steel	.....mm	
3.5	Internal diameter of pipe electrodes of cast iron	.....mm	
3.6	The B 17 length of the rod & pipe electrodes	.....mm	
3.7	Thickness of the plate electrodes of galvanized iron of steel	.....mm	
3.8	Thickness of plate electrodes of copper	.....mm	
3.9	Size of plate electrodes of galvanized iron of steel or copper	.....mm	
3.10	Depth of the top edge of plate electrodes buried from ground	.....mm	
4	Testing		
4.1	Insulating resistance(Mohm) between earth and the whole system of conductor or any section of	.....1.5 m	
4.2	Insulating resistance(Mohm) between the metallic case and all live parts of each rheostal, appliance and sign when they disconnected		
4.3	Insulating resistance(Mohm) between all the conductors connected to one pole of phase conductor and all the conductor connected to the middle wire or to the neutral of to the other pole of the phase conductor		
4.4	The applied dc voltage (Volt) or meggering		
4.5	Each switch is plced in phase or neutral ?		

Note

1. When substation and external electrical works are required, designer, must comply NBC 207M2003 or / and relevant international electrical codes .
2. Designer is advised to consider lighting protection designated by international electrical codes

Designer's Name & Signature: -

स्ट्रक्चरल डिजाइन

Structural Design

सम्बन्धित प्राविधिक वा परामर्शदाताबाट भराउनु पर्ने

S.N.	Description	As Per Submitted Design			Ref. BBC Code	Remarks
1.	General Information					
	Number of Storey					
	Total Height of the Structure					
	Least lateral base dimension of the structure					
	Height to Least lateral base dimension ratio					
	Type of structure system	RCC Frame	Load Bearing	Infill Fram		
		Steel Frame	Wooden Fram	Others		
	Design provision for further extension	Yes	No			
	If yes, how many floors can be extended ?					
2.	Requirements fulfilled as per NBC					
2.1	Level of Design		International state of Art			
			Professionally engineered structure			
			Building >3 and <6 storey			
2.2	Occupancy(Imposed) load considered in the	Uniformity Distributed load				
			kN/m ²			
2.3	Basic wind speed		M/S			
	Design wind pressure		KN/m ²			
2.4	Method adopted for earthquake resistant design		Sesmic coefficient Approach			
			Response Spectrum Method			
	Total number of design load cases considered					
	Seismic zoning factor					
	Basic seismic coefficient					
	Important factor					
	Structure performancr factor					
	Weight of structure		kN			
	Horizontal base shear at plinth level		kN			
	Fundamental time period considered		Seconds			
	Top storey difiection		Mm			

	Eccentricity to center of mass and center of stiffness				
--	--------------------------------------------------------	--	--	--	--

Designer's Name: -.....

Signature: -.....

S.N.	Description	As Per Submitted Design			Ref. BBC Code	Remarks
		Yes	No			
2.5	Fire safety requirement adopted	Yes	No			
2.6	Soil bearing capacity	kN/m ²				
	Type of Foundation					
	Depth of Foundation					
	Availability of soil test report	Yes	No			
	Soil test is advisable for all professional engineered structure					
2.7	Load bearing Masonary structure					
	Effective thichness of wall at G.F.					
	Maximum percentage of opening it the wall	%				
	Bands of provided at the	Plinth level	Roof level	Still level		
		Lintel level	Gabel level			
	Vertical reinforcement at corners and junction	Yes	No			
2.8	Reinforced concrete members					
	Actual span depth ratio(maxmimum span of the slab considered)					
	Limiting span depth ratio(maxmimum span of the slab considered)					
	Actual span depth ratio(maxmimum span of the beam considered)					
	Limiting span depth ratio(maxmimum span of the beam considered)					
	Size of Column					
	Short column effect consider	Yes	No			

Designer's Name :-.....

Signature :-.....



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

श्री नं. वडा कार्यालय,

....., सर्लाही ।

विषय: नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना टाँस सम्बन्धमा ।

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक

न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने

श्री को

नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.

क्षेत्रफल को जग्गामा पक्की घर निर्माण / तल्ला थपको नक्शा पास स्वीकृतिको

लागि दरखास्त पर्न आएकोले सो सम्बन्धी १५ दिने सूचना यसैसाथ संलग्न छ । उक्त सूचना त्यस वडा

कार्यालय र घर निर्माण स्थलमा टाँस गरी सोको टाँस मुचुल्का पठाइदिनुहुन अनुरोध छ ।

.....

(शाखा प्रमुख)



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

श्री नं. वडा कार्यालय,
....., सर्लाही ।

विषय: नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना टाँस सम्बन्धमा ।

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
श्री को
नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
क्षेत्रफल को जग्गामा पक्की घर निर्माण / तल्ला थपको नक्शा पास स्वीकृतिको
लागि दरखास्त पर्न आएकोले सो सम्बन्धी १५ दिने सूचना यसैसाथ संलग्न छ । उक्त सूचना त्यस वडा
कार्यालय र घर निर्माण स्थलमा टाँस गरी सोको टाँस मुचुल्का पठाइदिनुहुन अनुरोध छ ।

.....
(शाखा प्रमुख)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
 न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
 श्री को
 नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को पूर्व
 पश्चिम उत्तर
 दक्षिण यति चार किल्लाभित्रको जग्गामा तपसिलमा
 उल्लेख भए बमोजिमको निर्माण कार्यको लागि नक्शा पास गरी पाउँ भनि निवेदन दिनुभएकोले साँध
 संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का पर्ने भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित
 भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिका कार्यालयमा उजुर बाजुर गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित
 गरिएको छ । म्याद नाघी आएका उजुर प्रति कुनै कारवाही हुने छैन ।

तपसिल:

- १। निर्माणको किसिम: नयाँ घर निर्माण/ तल्ल थप/ पर्खाल निर्माण/ अन्य
- २। लम्बाई:
- ३। चौडाई:
- ४। उचाई:
- ५।

.....

(वडा अध्यक्ष)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
 न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
 श्री को
 नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को पुर्व
 पश्चिम उत्तर
 दक्षिण यति चार किल्लाभित्रको जग्गामा तपसिलमा
 उल्लेख भए बमोजिमको निर्माण कार्यको लागि नक्शा पास गरी पाउँ भनि निवेदन दिनुभएकोले साँध
 संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का पर्ने भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित
 भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिका कार्यालयमा उजुर बाजुर गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित
 गरिएको छ । म्याद नाघी आएका उजुर प्रति कुनै कारवाही हुने छैन ।

तपसिल:

- १। निर्माणको किसिम: नयाँ घर निर्माण/ तल्ल थप/ पर्खाल निर्माण/ अन्य
- २। लम्बाई:
- ३। चौडाई:
- ४। उचाई:
- ५।

.....
 (वडा अध्यक्ष)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
 न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
 श्री को
 नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को पूर्व
 पश्चिम उत्तर
 दक्षिण यति चार किल्लाभित्रको जग्गामा तपसिलमा
 उल्लेख भए बमोजिमको निर्माण कार्यको लागि नक्शा पास गरी पाउँ भनि निवेदन दिनुभएकोले साँध
 संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का पर्ने भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित
 भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिका कार्यालयमा उजुर बाजुर गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित
 गरिएको छ । म्याद नाघी आएका उजुर प्रति कुनै कारवाही हुने छैन ।

तपसिल:

- १। निर्माणको किसिम: नयाँ घर निर्माण/ तल्ल थप/ पर्खाल निर्माण/ अन्य
- २। लम्बाई:
- ३। चौडाई:
- ४। उचाई:
- ५।

.....
 (वडा अध्यक्ष)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
 न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
 श्री को
 नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को पूर्व
 पश्चिम उत्तर
 दक्षिण यति चार किल्लाभित्रको जग्गामा तपसिलमा
 उल्लेख भए बमोजिमको निर्माण कार्यको लागि नक्शा पास गरी पाउँ भनि निवेदन दिनुभएकोले साँध
 संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का पर्ने भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित
 भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिका कार्यालयमा उजुर बाजुर गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित
 गरिएको छ । म्याद नाघी आएका उजुर प्रति कुनै कारवाही हुने छैन ।

तपसिल:

- १। निर्माणको किसिम: नयाँ घर निर्माण/ तल्ल थप/ पर्खाल निर्माण/ अन्य
- २। लम्बाई:
- ३। चौडाई:
- ४। उचाई:
- ५।

.....
 (वडा अध्यक्ष)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

प. सं. :

च. नं. :

मिति:

नक्सा पासको लागि संधियारको नाममा जारी भएको १५ दिने सूचना

..... न. पा. / गा. पा. वडा नं. (साबिक
 न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने
 श्री को
 नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को पूर्व
 पश्चिम उत्तर
 दक्षिण यति चार किल्लाभित्रको जग्गामा तपसिलमा
 उल्लेख भए बमोजिमको निर्माण कार्यको लागि नक्शा पास गरी पाउँ भनि निवेदन दिनुभएकोले साँध
 संधियार कोही कसैलाई पिरमर्का पर्ने भए आफुलाई मर्का परेको सबै विवरण खुलाई यो सूचना प्रकाशित
 भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिका कार्यालयमा उजुर बाजुर गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित
 गरिएको छ । म्याद नाघी आएका उजुर प्रति कुनै कारवाही हुने छैन ।

तपसिल:

- १। निर्माणको किसिम: नयाँ घर निर्माण/ तल्ल थप/ पर्खाल निर्माण/ अन्य
- २। लम्बाई:
- ३। चौडाई:
- ४। उचाई:
- ५।

.....

(वडा अध्यक्ष)



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

नक्सा पासको लागि सूचना टाँस गरेको मुचुल्का

(नेपाली कागजमा)

लिखितम हामी तपसिलका मानिसहरु आगे न. पा. / गा. पा.
वडा नं. (साबिक न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने श्री
..... को नाउँमा दर्ता कायम
रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल
..... जग्गामा नयाँ घर निर्माण / तल्ला थप / गर्न नक्सा पास गर्दा
कसै लाई पिर मर्का पर्छ पढैन पर्ने भए सबुद प्रमाण सहित १५ दिन भित्र उजुरी दरखास्त दिन ल्याउनु होला भन्ने
ब्यहोराको सुचना तपसिलका मानिस साक्षी राखी टाँसेको साँचो हो फरक छैन फरक परी लेखिएको ठहरे ऐन कानून
बमोजिम होस् भनी हामीहरु मनोमानी खुशीराजीसँग यो मुचुल्कामा सहिछाप गरि नं. वडा कार्यालय मार्फत
कविलासी न. पा. नक्शा शाखामा चढायौं ।

तपसिल

१. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री
२. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री
३. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री
४. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री

रोहवर

कविलासी न. पा. वडा नं. अध्यक्ष श्री सही

तामेल गर्नेको नाम श्री सही

ईति सम्वत २० साल महिना गते रोज शुभम् ।

(नेपाली कागजमा)

लिखितमा हामी तपसिलका मानिसहरु आगे कविलासी न.पा. वडा नं. (साबिक न. पा. / गा. वि. स. वडा नं.) बस्ने श्री को नाममा रहेको कि.नं. को क्षेत्रफल जग्गामा नक्शा बमोजिमको निर्माण गर्न पाउँ भनी दरखास्त पेश हुन आएकोमा १५ दिनको सुचना प्रकाशित गर्दा कोही कसैले पनि उजुर गर्न नआएकोले सोको नक्सा पासको लागि सर्जमिन मुचुल्का उठाउनुपर्ने भएकोमा सोको लागि हामी साँध संधियार, छर छिमेकीलाई एक स्थानमा भेला भई निर्णय गर्दा तत् सम्बन्धमा व्यहोरा यो छ कि उक्त जग्गामा कोही कसैको खिचोला नभएको, कोही कसैलाई सन्धीसर्पन, पीरमर्का नपर्ने देखिएको हुँदा सो नक्सा पास गरिदिएमा ठीक छ, व्यहोरा ठीक साँचो हो भनी यस मुचुल्का सहीछाप गरी नं. वडा कार्यालय मार्फत कविलासी न.पा. नक्शा शाखामा चढायौं ।

तपसिल

यसमा माथी लेखिए बमोजिमको घर बनाउने ठाँउमा स्थलगत निरिक्षण गर्दा सहीछाप गर्ने साक्षिहरु

१. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री

२. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री

३. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री

४. क. न. पा. वडा नं. बस्ने वर्ष का श्री

.....

.....

यस नक्शा अनुसारको जग्गा / भवनको नाप ठिक साँचो छ । पछि फरक पर्न गएमा स्वयम जिम्मेवार हुनेछु भनी सहि छाप गर्ने नक्शावाला श्री सही

रोहवर

कविलासी न.पा. वडा नं. अध्यक्ष श्री सही

तामेल गर्नेको नाम श्री सही

खण्ड : २

संख्या : २

मिति : २०७७/०९/२९

ईति सम्वत् २० साल महिना गते रोज शुभम् ।



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

मिति:

विषय: सर्जमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको बारे ।

श्री कविलासी नगरपालिका कार्यालय
भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा
कविलासी, सर्लाही ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ कार्यालयको प सं चं.नं. मिति को प्राप्त पत्रानुसार
..... जिल्ला म. न. पा./ उ. म. न. पा./ न.
पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा
दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक) को
कित्ता नं. क्षेत्रफल मा पक्की
घर निर्माण / तल्ला थपको नक्शा पास स्वीकृतिको लागि दरखास्त दिएको निवेदन अनुसार तोकिए बमोजिम
सर्जमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

.....



कविलासी नगरपालिका

..... नं. वडा कार्यालय

....., सर्लाही

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

:मिति:

विषय: सर्जमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको बारे ।

श्री कविलासी नगरपालिका कार्यालय
भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा
कविलासी, सर्लाही ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ कार्यालयको प सं चं.नं. मिति को प्राप्त पत्रानुसार
..... जिल्ला म. न. पा./ उ. म. न. पा./ न.
पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा
दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक) को
कित्ता नं. क्षेत्रफल मा पक्की
घर निर्माण / तल्ला थपको नक्शा पास स्वीकृतिको लागि दरखास्त दिएको निवेदन अनुसार तोकिए बमोजिम
सर्जमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

.....

अमिनको प्रतिवेदन

श्रीमान् शाखा प्रमुखज्यू

नक्सा शाखा, कविलासी नगरपालिका ।

नक्शावाला श्रीमान्/श्रीमती/सुश्रीले
कविलासी नगरपालिका वडा नं. अन्तर्गत कि.नं. क्षेत्रफल जग्गा भित्र
निर्माण गर्न पाउँ भनी पेश गरेको नक्शा सम्बन्धमा मिति मा स्थलगत निरीक्षण गरी देहाय
अनुसार प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

१. बन्ने घर जग्गा रहेको टोल
२. नापि नक्शा र फिण्डको आकार प्रकार मिल्छ/मिल्दैन ?
३. लालपुर्जामा भन्दा फिल्डमा जग्गा ठिक/बढि/घटि देखिन्छ ।
४. अन्य

प्रतिवेदन पेश गर्नेको दस्तखत.....

नाम:

पद

मिति

प्राविधिक प्रतिवेदन

श्रीमान् प्र. प्र. अ. ज्यू
कविलासी नगरपालिका ।

नक्शावाला श्रीमान्/श्रीमती/सुश्रीले
कविलासी नगरपालिका वडा नं. अन्तर्गत कि.नं. क्षेत्रफल जग्गा भित्र
निर्माण गर्न पाउँ भनी पेश गरेको नक्शा सम्बन्धमा मिति मा स्थलगत निरीक्षण गरी देहाय
अनुसार प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

१. बन्ने घर जग्गा रहेको टोल

२. बाटो सम्बन्धी

(क) बाटोको केन्द्र रेखाबाट छोड्नु पर्ने दुरी छोडेको दुरी

(ख) हाल भै रहेको बाटोको चौडाइ

i) गोरेटो भए ५० मि. भन्दा घटि वा बढी

ii) वारपार छ वा छैन

iii) सेट व्याक : छोड्नु पर्ने दुरी छोडिएको दुरी

३ बिजुलीको तार भएको भए

४ सार्वजनिक स्थलहरु भए विवरण खुलाउने (नदी, सार्वजनिक जग्गा, ढल, पाटी, पौवा,मठ)

५ नदीबाट नजिक पर्छ वा पर्दैन यदि पर्ने भए छाड्नु पर्ने दुरी छाडेको दुरी

६ नापि नक्शा र फिण्डको आकार प्रकार मिल्छ/मिल्दैन ?

७ लालपुर्जामा भन्दा फिल्डमा जग्गा ठिक/बढि/घटि देखिन्छ ।

८ माथि उल्लेखित व्यहोरा अनुसार निजको नक्शा पास गर्न मिल्छ/मिल्दैन ?

प्रतिवेदन पेश गर्नेको दस्तखत.....

नाम:

पद

मिति

आज मिति गतेका दिन यस कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को उपदफा १० (१) बमोजिमको निरिक्षण एवं प्राविधिक समितिका संयोजक श्री को संयोजकत्वमा बैठक बसी निम्नानुसारको उपस्थितिमा तपसिल बमोजिमको विषयमा छलफल गरी निर्णयसमेत गरियो ।

उपस्थिति:

संयोजक (प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत)	श्री
सदस्य (राजश्व शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (वातावरण शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (सव-इन्जिनियर)	श्री
सदस्य-सचिव (इन्जिनियर)	श्री

आमन्त्रित:

प्रस्ताव नं. १:

निर्णय नं. १:



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही

टिप्पणी र आदेश (नेपाली कागजमा)

मिति:

विषय: प्लिन्थ लेवल सम्म निर्माणका लागि इजाजत प्रदान गर्ने बारे।

श्रीमान्

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सर्जमिन मुचुल्का, अमिनको प्रतिवेदन, प्राविधिक प्रतिवेदन तथा निरिक्षण एबम प्राविधिक समितिको सिफारिश समेतको आधारमा निजलाई प्लिन्थ लेवल सम्मको निर्माणका लागि इजाजत प्रदान गर्न मनासिब देखि निर्णयार्थ पेश गरेको छु ।

कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

	क्षेत्रफल (Area)	दर	रकम
भूमिगत तल्ला			
सेमी भूमिगत तल्ला			
भूई तल्ला			
पहिलो तल्ला			
दोश्रो तल्ला			
तेश्रो तल्ला			
चौथो तल्ला			
पाँचौ तल्ला			
छैठौ तल्ला			
सातौ तल्ला			
आठौ तल्ला			
नवौ तल्ला			
दशौ तल्ला			
जम्मा			
जम्मा दस्तुर			

दस्तुर हिसाव गर्नेको सहि

नाम थर

पद



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कविलासी, सर्लाही
(नक्शा शाखा)

फोटो

इजाजत नं.:

मिति:

प्लीन्थ लेभल (डि. पि. सी.) सम्मको इजाजत-पत्र

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा नक्शा पास सम्बन्धी प्रक्रिया पूरा भैसकेको हुँदा कविलासी नगरपालिकाका सम्पूर्ण नियम पालना गर्ने शर्तहरू यसै साथ दिईएको नक्शा बमोजिम प्लीन्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य गर्न यो इजाजतपत्र प्रदान गरिएको छ ।

स्वीकृत भएको नक्शा बमोजिम प्लीन्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य गरी सकेपछि सो भन्दा माथिको भवन (Superstructure) को निर्माण कार्य गर्न “भवन निर्माण इजाजत-पत्र” अनिवार्य लिनु पर्नेछ ।

- १) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य
- २) बन्ने घरले चर्चेको क्षेत्रफल
- ३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई
- ४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिङ/अन्य
- ५) भवनको प्रयोजन
- ६) अन्य

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नु पर्ने शर्तहरू

Plinth Level सम्म निर्माण सम्पन्न गर्नुपर्ने अवधि १ वर्षको हुनेछ र सो म्याद भित्र निर्माण सम्पन्न गर्न नसकेमा पुन दस्तुर तिरी स्वीकृत मितिबाट थप १ वर्ष मात्र थप गर्न सकिनेछ । शुरु स्वीकृत मितिबाट दुई वर्ष नाघेको पुरानो नक्साको हकमा नयाँ आवेदन फारम भरि न. पा.को नियमानुसार दस्तुर तिरी शुरु देखिको नक्शा पासको प्रक्रिया प्रारम्भ गर्न सकिने छ ।

भवन निर्माण गर्दा इजाजत पत्र सम्बन्धि जरुरी सूचना

नगरपालिका क्षेत्रभित्र नक्शा पास गराई तोकिएको मापदण्ड अनुसार निर्माण गर्नुपर्ने नक्शा बमोजिम वा तोकिएको मापदण्ड विपरित हुने गरी अनियमित रूपमा नराम्रो प्रभाव पार्दै गएकोले नक्ती पास गरी तोकिएको मापदण्ड अनुरूप निर्माण कार्यलाई कडाईका साथ लागु गर्न निम्न बमोजिमको नियम लागु हुने छ ।

क) यो इजाजत लिई प्लान्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य पुरा भएपछि निर्माण कर्ताले सो भन्दा माथिको निर्माण कार्य गर्न नगरपालिकाबाट भवन निर्माण इजाजत पत्र लिनुपर्ने अनिवार्य गरिएको छ ।

ख) Plinth Level भन्दा माथिको भवन निर्माण इजाजत पत्र प्राप्त गरिसकेपछि मात्र Superstructure निर्माण गर्नु पर्नेछ ।

नक्शा पास नविकरण

क्र.सं.	देखि	सम्म	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

नक्शा पास नामसारी

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कविलासी, सर्लाही
(नक्शा शाखा)

फोटो

इजाजत नं.:

मिति:

प्लीन्थ लेभल (डि. पि. सी.) सम्मको इजाजत-पत्र

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा नक्शा पास सम्बन्धी प्रक्रिया पूरा भैसकेको हुँदा कविलासी नगरपालिकाका सम्पूर्ण नियम पालना गर्ने शर्तहरू यसै साथ दिईएको नक्शा बमोजिम प्लीन्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य गर्न यो इजाजतपत्र प्रदान गरिएको छ ।

स्वीकृत भएको नक्शा बमोजिम प्लीन्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य गरी सकेपछि सो भन्दा माथिको भवन (Superstructure) को निर्माण कार्य गर्न “भवन निर्माण इजाजत-पत्र” अनिवार्य लिनु पर्नेछ ।

- १) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य
- २) बन्ने घरले चर्चेको क्षेत्रफल
- ३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई
- ४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिङ/अन्य
- ५) भवनको प्रयोजन
- ६) अन्य

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नु पर्ने शर्तहरू

Plinth Level सम्म निर्माण सम्पन्न गर्नुपर्ने अवधि १ वर्षको हुनेछ र सो म्याद भित्र निर्माण सम्पन्न गर्न नसकेमा पुन दस्तुर तिरी स्वीकृत मितिबाट थप १ वर्ष मात्र थप गर्न सकिनेछ । शुरु स्वीकृत मितिबाट दुई वर्ष नाघेको पुरानो नक्साको हकमा नयाँ आवेदन फारम भरि न. पा.को नियमानुसार दस्तुर तिरी शुरु देखिको नक्शा पासको प्रक्रिया प्रारम्भ गर्न सकिने छ ।

भवन निर्माण गर्दा इजाजत पत्र सम्बन्धि जरुरी सूचना

नगरपालिका क्षेत्रभित्र नक्शा पास गराई तोकिएको मापदण्ड अनुसार निर्माण गर्नुपर्ने नक्शा बमोजिम वा तोकिएको मापदण्ड विपरित हुने गरी अनियमित रूपमा नराम्रो प्रभाव पार्दै गएकोले नक्ती पास गरी तोकिएको मापदण्ड अनुरूप निर्माण कार्यलाई कडाईका साथ लागु गर्न निम्न बमोजिमको नियम लागु हुने छ ।

क) यो इजाजत लिई प्लान्थ लेभल (डि.पि.सी.) सम्म निर्माण कार्य पुरा भएपछि निर्माण कर्ताले सो भन्दा माथिको निर्माण कार्य गर्न नगरपालिकाबाट भवन निर्माण इजाजत पत्र लिनुपर्ने अनिवार्य गरिएको छ ।

ख) Plinth Level भन्दा माथिको भवन निर्माण इजाजत पत्र प्राप्त गरिसकेपछि मात्र Superstructure निर्माण गर्नु पर्नेछ ।

नक्शा पास नविकरण

क्र.सं.	देखि	सम्म	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

नक्शा पास नामसारी

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

**Plinth Level भन्दा माथि Super structure को निर्माण कार्यको ईजाजत
सम्बन्धि Consultant / Designer बाट पेश गरिएको प्राविधिक Field प्रतिवेदन**

१. जग्गा धनीको नाम
२. नक्सावालाको नाम
३. वडा नं. बाटोको नाम कि. नं. क्षेत्रफल
४. बनी रहेको घरको क्षेत्र उप क्षेत्र
५. बाटोको किसिम मापदण्ड बाटो / जि.एल.डि बाटो / अन्य
६. हाल भैरहेको बाटोको चौडाई दिशा
७. जग्गा सँग जोडिएको बाटोको केन्द्र रेखाबाट छाड्नु पर्ने दुरी र छाडेको दुरी
८. बाटो तर्फ जग्गाको सिमानाबाट छाड्नुपर्ने दुरी छाडेको दुरी
९. G.L. देखि Plinth Level सम्मको उचाई
१०. निर्माण स्थल नदी खोला , खोल्सा खोल्सी, राजकुलो नजिक पर्छ वा पर्दैन पर्छ भने जग्गाको सिमाना बाट छाड्नु पर्ने दुरी छाडिएको दुरी
११. निर्माणस्थल नजिक बिजुलिको तार भएको भए भोल्टको छ । निर्माणाधिन घरको सिमाना बाट छाड्नु पर्ने दुरी छाडिएको दुरी
१२. जग्गाको लम्बाई चौडाई उचाई
१३. Column Size लम्बाई चौडाई
१४. Footing निर्माण कार्य किसिम
१५. कविलासी नगरपालिकाबाट स्वीकृत नक्शा गरिएको नक्शा अनुसार Plinth Level सम्म निर्माण कार्य भएको छ/छैन छैन भने नभए सो को कारण
१६. भवन निर्माण प्लटमा रुख छ/छैन भए रुखको संख्या.....
डिजाईनर नाम :
इजाजत पत्र नं.
इन्जिनियर परिषद दर्ता नं.
टेलिफोन नं.
सही छाप मिति

Plinth Level सम्मको निर्माण कार्य प्राविधिक प्रतिवेदन

(कार्यालयको प्रयोजनको लागि मात्र)

१. नक्शा दरखास्तवालाको नाम
२. वडा नं.वाटोको नाम
३. बन्ने घरको क्षेत्र उपक्षेत्र
४. वाटोको प्रकार :
५. वाटोवारपार छ वा छैन
६. वाटोतर्फ निर्माणधिन भवन सिमानावाट वाटोको केन्द्र रेखासम्म छोड्नु पर्ने दुरी
७. छोडिएको दुरीवाटोको छेउवाट वाटोको चौडाई
८. नदी खोला, खोल्सा खोल्सी, राजकुलो भए नियमानुसार छोडन पर्ने दुरीछोडिएको दुरी
९. निर्माणस्थल नजिक बिजुलीको तार भएभोल्टको छ । निर्माणाधिन घरको
सिमानावाट छोड्नु पर्ने दुरीछोडिएको दुरी
१०. Plinth Level सम्मको Column Size :
११. स्वीकृत नक्सा अनुसार निर्माण कार्य सम्बन्धमा विवरण

Plinth Level चेक गर्ने

सही :-

नाम :-

पद :-

मिति :-

आज मिति गतेका दिन यस कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को उपदफा १० (१) बमोजिमको निरिक्षण एवं प्राविधिक समितिका संयोजक श्री को संयोजकत्वमा बैठक बसी निम्नानुसारको उपस्थितिमा तपसिल बमोजिमको विषयमा छलफल गरी निर्णयसमेत गरियो ।

उपस्थिति:

संयोजक (प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत)	श्री
सदस्य (राजश्व शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (वातावरण शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (सव-इन्जिनियर)	श्री
सदस्य-सचिव (इन्जिनियर)	श्री

आमन्त्रित:

प्रस्ताव नं. १:

निर्णय नं. १:



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही

टिप्पणी र आदेश (नेपाली कागजमा)

मिति:

विषय: सुपर स्ट्रक्चर निर्माणकार्यको लागि इजाजत प्रदान गर्ने बारे।

श्रीमान्

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सर्जमिन मुचुल्का, अमिनको प्रतिवेदन, प्राविधिक प्रतिवेदन तथा निरिक्षण एबम प्राविधिक समितिको सिफारिश समेतको आधारमा निजलाई सुपर स्ट्रक्चर निर्माणकार्यको लागि इजाजत प्रदान गर्न मनासिब देखि निर्णयार्थ पेश गरेको छु ।



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
(नक्शा शाखा)

फोटो

इजाजत नं.:

मिति:

सुपर स्ट्रक्चर निर्माणकार्यको इजाजत पत्र

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा नक्शा पास सम्बन्धी प्रक्रिया पूरा भैसकेको हुँदा कविलासी नगरपालिकाका सम्पूर्ण नियम पालना गर्ने शर्तहरू यसै साथ दिईएको नक्शा बमोजिम प्लानिन्थ लेभल (डि.पि.सी) भन्दा माथिको सुपर स्ट्रक्चर निर्माण कार्य गर्न यो इजाजतपत्र प्रदान गरिएको छ ।

स्वीकृत भएको नक्शा बमोजिम निर्माण कार्य गरी सकेपछि यसै साथ संलग्न शर्त तथा कार्यविधि पुरा गरी निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र अनिवार्य लिनु पर्नेछ ।

- १) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य
- २) बन्ने घरले चर्चेको क्षेत्रफल
- ३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई
- ४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिड/अन्य
- ५) भवनको प्रयोजन
- ६) अन्य

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरू

१) नक्शा पास भएको मितिले २ वर्ष भित्र निर्माण कार्य पुरा गर्नुपर्नेछ । सो अवधि भित्र निर्माण कार्य पुरा नभए म्याद सकिएको मितिले ३५ दिन भित्र म्याद थपको लागि निवेदन दिइसक्नुपर्नेछ । सो समय भित्र (२ वर्ष ३५ दिन भित्र) म्याद थप नभएमा पुनः दस्तुर तिरी थप दुई वर्ष मात्र स्वीकृत मितिबाट म्याद थप गरिनेछ ।

नक्शा पास नविकरण

क्र.सं.	देखि	सम्म	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

नक्शा पास नामसारी

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कविलासी, सर्लाही
(नक्शा शाखा)

फोटो

इजाजत नं.:

मिति:

सुपर स्ट्रक्चर निर्माणकार्यको इजाजत पत्र

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा नक्शा पास सम्बन्धी प्रक्रिया पूरा भैसकेको हुँदा कविलासी नगरपालिकाका सम्पूर्ण नियम पालना गर्ने शर्तहरू यसै साथ दिईएको नक्शा बमोजिम प्लान्य लेभल (डि.पि.सी) भन्दा माथिको सुपर स्ट्रक्चर निर्माण कार्य गर्न यो इजाजतपत्र प्रदान गरिएको छ ।

स्वीकृत भएको नक्शा बमोजिम निर्माण कार्य गरी सकेपछि यसै साथ संलग्न शर्त तथा कार्यविधि पुरा गरी निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र अनिवार्य लिनु पर्नेछ ।

- १) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य
- २) बन्ने घरले चर्चेको क्षेत्रफल
- ३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई
- ४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिङ/अन्य
- ५) भवनको प्रयोजन
- ६) अन्य

निर्माण कार्य गर्दा पालना गर्नुपर्ने शर्तहरू

१) नक्शा पास भएको मितिले २ वर्ष भित्र निर्माण कार्य पुरा गर्नुपर्नेछ । सो अवधि भित्र निर्माण कार्य पुरा नभए म्याद सकिएको मितिले ३५ दिन भित्र म्याद थपको लागि निवेदन दिइसक्नुपर्नेछ । सो समय भित्र (२ वर्ष ३५ दिन भित्र) म्याद थप नभएमा पुनः दस्तुर तिरी थप दुई वर्ष मात्र स्वीकृत मितिबाट म्याद थप गरिनेछ ।

नक्शा पास नविकरण

क्र.सं.	देखि	सम्म	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

नक्शा पास नामसारी

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	सिफरिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने

Building Completion Report

(To be field by designer)

1. a) Name of Land owner
 - b) Name of Houseowner
 - c) Purposed of building (Res. / Inst / Com. Ind. Etc.)
 - d) Address
 - e) Plot no.
 - f) Plot area (i) in B-K-D(ii) Sq.ft.
 - g) Zone
 - h) Designer's Name
 - i) Regd. No.
 - j) Class
 - K) Actual site plan area (i) in Sq.ft.....
 - l) Actual Ground Coverage (i) in %(ii) in Sq.ft.
2. Floor Area
- Basement
- Semi Basement
- Ground Floor
- 1st
- 2nd
- 3rd
- 4th
- 5th
- 6th
- 7th
- 8th
3. Plinth Area
4. No. of Storey

I certify that, the construction does not differ from the pervaling building by law and is as per the permitted building drawing .

.....

Designer's Signature

कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

निर्माण सम्पन्न चेक गर्ने

सही

नाम

पद

मिति

ब्यहोरा

भवन निर्माण सम्पन्न भएको फोटोहरु

आज मिति गतेका दिन यस कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को उपदफा १० (१) बमोजिमको निरिक्षण एवं प्राविधिक समितिका संयोजक श्री को संयोजकत्वमा बैठक बसी निम्नानुसारको उपस्थितिमा तपसिल बमोजिमको विषयमा छलफल गरी निर्णयसमेत गरियो ।

उपस्थिति:

संयोजक (प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत)	श्री
सदस्य (राजश्व शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (वातावरण शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (सव-इन्जिनियर)	श्री
सदस्य-सचिव (इन्जिनियर)	श्री

आमन्त्रित:

प्रस्ताव नं. १:

निर्णय नं. १:



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही

टिप्पणी र आदेश (नेपाली कागजमा)

मिति:

विषय: भवन निर्माण सम्पन्न प्रदान गर्ने बारे।

श्रीमान्

श्री को नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा भवन निर्माण गर्न नक्सा पास स्वीकृतिका लागि नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण राखी निवेदन दिनुभएकोमा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सर्जमिन मुचुल्का, अमिनको प्रतिवेदन, प्राविधिक प्रतिवेदन तथा निरिक्षण एबम प्राविधिक समितिको सिफारिश समेतको आधारमा निजलाई भवन निर्माण सम्पन्न इजाजत प्रदान गर्न मनासिब देखि निर्णयार्थ पेश गरेको छु ।



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
प्रदेश नं.: २

फोटो

प्रमाणपत्र नं.:

मिति:

भवन निर्माण सम्पन्न प्रमाण-पत्र

श्री

.....

महाशय,

तपाईंको नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा स्वीकृति नक्सा पास बमोजिम निर्माण कार्य पुरा गर्नु भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

१) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य

२) भूईँ तल्लाको क्षेत्रफल

३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई

जम्मा: निर्माण क्षेत्रफल:

४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिङ/अन्य

५) भवनको प्रयोजन

६) अन्य

.....

निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिंदा अपनाउने कार्यविधि

१. प्रमाण पत्र दिंदा निर्माणकर्ताले निर्माण पूरा भएको लिखित जानकारी दिए पछि प्राविधिक खटाई निरिक्षण गराई स्वीकृत नक्सा अनुसार निर्माण कार्य सम्पन्न देखिएमा मात्र प्रमाण पत्र दिईनेछ ।
२. एक तल्ला भन्दा बढीको नक्सा पास भएकाको हकमा पास भए जति सबै तल्लामा निर्माण भई नसकेको र जति तल्ला निर्माण भइसकेको छ त्यस्ताको मात्र प्रमाण-पत्र दिने बाँकि भाग म्याद भित्रै निर्माण कार्य पुरा गरि प्रमाण-पत्र लिनु पर्नेछ ।
३. शौचालय तथा निजी ट्यांकी बनाएको तथा सार्वजनिक नदी, नाला तथा सार्वजनिक बाटोमा निजी ढल बनाएकोमा सो नरोकेसम्म यो प्रमाण-पत्र दिईने छैन ।

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको फोटो



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
प्रदेश नं.: २

फोटो

प्रमाणपत्र नं.:

मिति:

भवन निर्माण सम्पन्न प्रमाण-पत्र

श्री

.....

महाशय,

तपाईंको नाउँमा दर्ता कायम रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. कित्ता नं. क्षेत्रफल जग्गामा स्वीकृति नक्सा पास बमोजिम निर्माण कार्य पुरा गर्नु भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

१) नयाँ घर/पुरानो घर भत्काई नयाँ बनाउने/अन्य

२) भूईँ तल्लाको क्षेत्रफल

३) बन्ने घरको तल्ला उचाई लम्बाई चौडाई

जम्मा: निर्माण क्षेत्रफल:

४) बन्ने घरको किसिम आर.सी.सी. फेम स्ट्रक्चर/लोड वियरिङ/अन्य

५) भवनको प्रयोजन

६) अन्य

.....

निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिंदा अपनाउने कार्यविधि

१. प्रमाण पत्र दिंदा निर्माणकर्ताले निर्माण पूरा भएको लिखित जानकारी दिए पछि, प्राविधिक खटाई निरिक्षण गराई स्वीकृत नक्सा अनुसार निर्माण कार्य सम्पन्न देखिएमा मात्र प्रमाण पत्र दिईनेछ ।
२. एक तल्ला भन्दा बढीको नक्सा पास भएकाको हकमा पास भए जति सबै तल्लामा निर्माण भई नसकेको र जति तल्ला निर्माण भइसकेको छ त्यस्ताको मात्र प्रमाण-पत्र दिने बाँकि भाग म्याद भित्रै निर्माण कार्य पुरा गरि प्रमाण-पत्र लिनु पर्नेछ ।
३. शौचालय तथा निजी ट्यांकी बनाएको तथा सार्वजनिक नदी, नाला तथा सार्वजनिक बाटोमा निजी ढल बनाएकोमा सो नरोकेसम्म यो प्रमाण-पत्र दिईने छैन ।

नामसारी गरी दिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको नाम, थर	नामसारी गरी लिनेको फोटो

**नयाँ निर्माणको लागि नक्शा पास गर्न पेश गर्नुपर्ने
आवश्यक कागजातहरुको चेकलिष्ट**

क्र.सं.	कागजातको विवरण	संख्या	भएको	नभएको
१	जग्गाधनी प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		
२	चालु आर्थिक वर्षको मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपी	१ प्रति		
३	ज.ध. दर्ता प्रमाण पूर्जामा फोटो नभएको भए नागरिकता प्रमाणपत्रको (प्रमाणित)प्रतिलिपी	१ प्रति		
४	क्रि.नं. स्पष्ट भएको नापीको प्रमाणित नक्सा (ब्लु प्रिन्ट)	१ प्रति		
५	पास गरिने नक्साको फोटोकपी वा (ब्लुप्रिन्ट डिजाईनर र नक्सावालाको हस्ताक्षर सहित)	१ प्रति		
६	डिजाईनरको इजाजतपत्रको नविकरण सहितको फोटोकपी (सरोकारवालाबाट प्रमाणित)	१ प्रति		
७	मञ्जुरी लिई बनाउने भएमा नक्सावालाले कानून कमाशाखा प्रमुख वा नगरपालिकाले तोकेको अधिकृतको रोहवरमा भएको मञ्जुरीनामाको सक्कल	१ प्रति		
८	भवन निर्माण हुने जग्गा (Site)बाटो प्रष्ट नभएमा वडाको रोहवरमा बाटोको मञ्जुरीनामाको सक्कल	१ प्रति		
९	जग्गा कुनै निकायमा धितोको लागि सुरक्षित राखिएको भए सम्बन्धित निकायबाट स्वीकृतिपत्र	१ प्रति		
१०	नक्सावाला मोही भएमा जग्गाधनी वा गुठीको स्वीकृतिपत्र	१ प्रति		
११	आफु उपस्थित हुन नसकेको वारेश राखि नक्सा पास गर्ने भए मात्र वारिसको प्रमाणित नागरिकताको प्रतिलिपी	१ प्रति		
१२	संस्थागत / व्यापारिक भवनको लागि पेश गर्नु पर्ने थप कागजातहरु	१ प्रति		
	क) उद्योग दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		
	ख) VAT/PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		
	ग) प्रवन्ध पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		
	घ) नगरपालिकामा दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		

पुन : निर्माण गर्न आवश्यक कागजातहरु

क्र.सं.	कागजातको विवरण	संख्या	भएको	नभएको
---------	----------------	--------	------	-------

१.	नापी नक्सामा देखाएको तर नक्सा पास नभएको खण्डमा Existing Building को भुई तल्लाको प्लान चार तिरको एलिभेसन र साईट प्लान पेश गर्नु पर्नेछ ।	१ प्रति		
२.	कागजातको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।	१ प्रति		

तल्ला थप गर्न आवश्यक कागजातहरु

क्र.सं	कागजातको विवरण	संख्या	भएको	नभएको
१	पहिले पास गरेको नक्सा र प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१ प्रति		
२	चालु आर्थिक वर्षको घर जग्गा कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी	१ प्रति		
३	अरु कागजातको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।	१ प्रति		

१. डिजाईनरले ध्यान दिनुपर्ने

तीन तल्ला वा १००० वर्ग फिट ल्याण्ड कभरेज सम्मको लागि समावेश गर्नुपर्ने नक्साहरु

a) Location Plan

b) Site Plan

c) Section (अग्लो भाग, Foundation Staircase, लम्बाई वा चौडाई बाट काटिएको हुनु पर्ने ।

d) Four Side Elevation मोहडा (४ दिशाबाट लिएको ।)

e) Ground Floor Plan, अन्य Floor Plan हरु Roof Cover भएमा Roof Cover Plan

f) Slope छाना भएमा रुफ प्लान अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्ने ।

g) नक्शाको Standard Sheet Size को नमुना पछाडी पेजमा समावेश गरिएको छ ।

२. a) तीन तल्ला सम्म वा १००० वर्ग फिट भन्दा कम ल्याण्ड कभरेजको लागि दफ (१) को अलावा Structure Drawing पेश गर्नु पर्नेछ ।

b) तीन तल्लादेखि माथी वा १००० वर्ग फिट भन्दा बढी ल्याण्ड कभरेजको लागि Structure, Electrical, Sanitary Drawing पेश गर्नु पर्नेछ ।

३. ६ तल्ला वा १७ मिटर भन्दा बढीको निर्माणको लागि नक्शामा निम्न कुराहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।

a) Lift/Escalator

b) Fire-escape

c) Fire Safety/Fire Fighting System

d) Electrical/Air Condition/Interior-Electrical Layout Plan, Single Line/Lighting System Diagram including Earthing System for Commercial & Industrial complex .

४. Floor Plan, Site Plan, Location Plan को उत्तर दिशा माथि हुनु पर्नेछ ।

५. Building को Section काट्दा सबैभन्दा अग्लो र होचो भाग कमसेकम एउटा Column वा Wall को Foundation साथै लम्बाई र चौडाई पुरै देखिने गरी Staircase बाट काटिएको हुनुपर्ने छ । साथै Foundation Wall मा G.L. देखि मुनीको Foundation Depth पनि देखाउनु पर्नेछ ।

६. पेश भएको साईट प्लानमा अर्को कुनै पुरानो घर भएमा पुरानो घर पनि साईट प्लानमा देखाउनु पर्ने र यसको Detail नाम, Plinth area/Floor Area पनि पेश गर्नु पर्नेछ ।

७. सबै प्लानमा Dimension तीन किसिमबाट देखाउनु पर्नेछ । अर्थात Element to Element Demension, Centre to Centre, Total Dimension देखाउनु पर्नेछ ।

८. सबै भन्दा माथिल्लो तल्लाको Staircase Cover/Lift cover लाई F.A.R मा गणना गरिने छैन ,तर त्यससँग कोठा भएमा सो Staircase समेत सबै गणना गरिनेछ ।

९. पेश गरेको नक्शामा केरमेट गरेको वा टिपेक्स लगाएको हुनु हुँदैन ।

१०. तल्ला थप्ने वा मोहडा फेर्ने भएमा साविक भईसकेको प्लान तथा मोहडाहरु पनि देखाउनु पर्नेछ, एक व्रपत घरको फोटो पनि पेश गर्नु पर्नेछ

११. लोकेशन प्लानमा उल्लेखित जग्गामा सजिलै पुग्न सकिने गरी मुख्य सडकसंगको कनेक्सन कविलासी नगरपालिकाबाट प्रकाशित सडकको नाम सहितको स्पष्टसँग फ्री ह्याण्ड स्केचमा देखाउनु पर्नेछ ।

१२. हाइटटेन्सन लाईन छेउ भवन निर्माण गर्दा विद्युत प्रधिकरणले तोकोको नियम अनुसार तारबाट हटाई भवन निर्माण गर्नुपर्नेछ ।

१३. सार्वजनिक भवनहरुमा अपाङ्गहरुको आवत जावतको लागि छुट्टै व्यवस्था भएको हुनु पर्नेछ ।

१४. भवन सम्बन्धी मापदण्डहरुलाई पूर्णतया पालनगरी नक्शा तयार गरेको हुनु पर्नेछ । नभए नक्शा रद्द गर्न सकिनेछ ।

१५. पेश गरेको नक्शा सफा तथा Lettering हरु केरमेट नभई स्पष्ट देखिने हुन पर्नेछ ।

१६. Location plan, Site Plan, Ground Floor Plan भएको Drawing Sheet मा Section अनिवार्य रुपमा संलग्न हुनुपर्नेछ ।

१७. तल्ला थपको लागि पेश गरिएको नक्शामा Location Plan, Site Plan, Proposed Floor Plan तथा Section एउटै Drawing Sheet मा हुनुपर्नेछ ।

१८. भवनको अनुगमनको प्रत्येक तहको फिल्डको स्थिति भल्किने गरी फोटो पेश गर्नुपर्ने छ ।

नक्शावालाले ध्यान दिनुपर्ने कुरा

नक्शा पास दुई चरणमा गरिनेछ ।

-Plinth Level सम्म

- Plinth Level भन्दा माथि (Super Structure) धुरीसम्म ।

१. प्राविधिक निरीक्षण (सर्जमिन गर्ने बेलासम्म नक्शावालाले आफ्नो जग्गाको साँध सिमाना प्रष्ट हुने गरी हरेक Intersection Point मा Concrete Pole अथवा 9 "x9" को प्रष्ट देखिने गरी इँटाको गारो निर्माण गरिसक्नु पर्नेछ ।

२. साविकदेखि चलि आएको पानी ढल बन्द गर्न पाईने छैन । ढल निकासको लागि आवश्यक भएमा आफ्नो जग्गाबाट पनि ढलको पाईप लैजानु दिनु पर्नेछ ।

३. निर्माण कार्य सम्पन्न भएपछि भौतिक सुविधाहरु (धारा, विजुली, आदि) जडान गर्नको लागि "निर्माण कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र" लिनु पर्ने भएकाले सो कार्य सम्पन्न प्रमाणपत्र लिन महानगरपालिकामा सम्पर्क राख्नु पर्नेछ ।

अनुसूची-२

भवन अभिलेखिकरण पुस्तिकाको नमूना

कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
प्रदेश नं.: २

भवन अभिलेखिकरण पुस्तिका

जग्गाधनी को नाम, थर

ठेगाना

जग्गा रहेको स्थान

फोन न. / मो. न.

आ. व. :

मिति:-

श्रीमान प्र. प्र. अ. ज्य
कविलासी नगरपालिका
कविलासी, सर्लाही

विषय: भवन अभिलेखीकरण सम्बन्धमा ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा मैले / हामीले कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ लागु हुनु पूर्वनै भवन निर्माण गरेकोले उक्त निर्माण गरिएको भवन को विवरण खुलाई आवश्यक प्रमाणका साथ तपसिलमा उल्लेखित बुँदा एवं शर्तहरूका अधिनमा रही निर्माण भएको भवनको अभिलेखीकरण गर्न दरखास्त पेश गरेको छु / गरेका छौं ।

१) जग्गाधनीको नाम, थर.....

स्थायी ठेगाना :

हाल:

साबिक:

२) पिता/ पतिको नाम, थर :.....

३) बाजे/ससुराको नाम, थर :.....

४) जग्गा रहेको ठाउँ :

हाल: कविलासी न.पा. वडा नं. कि.नं. क्षेत्रफल.....

साबिक:

५) जग्गाको चार किल्ला तथा संधियारको नाम :

क) पूर्व तर्फ कित्ता नं. को जग्गाधनी श्री

ख) पश्चिम तर्फ कित्ता नं. को जग्गाधनी श्री

ग) उत्तर तर्फ कित्ता नं. को जग्गाधनी श्री

घ) दक्षिण तर्फ कित्ता नं. को जग्गाधनी श्री

६) भवनको तला :- भूई तला ./ एक तला ./ दुई तला ./ तीन तला ./ चार तला /

७) निर्माण कार्यको किसिम :- RCC / Load Bearing / Compound Wall / Other

८) भवन निर्माणको प्रयोजन:- आवासीय.. / व्यापारिक / अन्य भए खुलाउने

- ९) निर्माण भएको घरको मोहडा :- पूर्व .. / पश्चिम... / उत्तर .. / दक्षिण
- १०) चर्पी निकासको व्यवस्था :-..सेप्टिक ट्याङ्की .. / सोकपिट .. / अन्य भए खुलाउने
- ११) फोहर फाल्ने व्यवस्था :-..न. पा. को कन्टेनरमा / आफ्नै जग्गामा / अन्य भए खुलाउने
- १२) विजुलीको व्यवस्था :- भवन निर्माण गरिने जग्गा माथिबाट हाईटेन्सन लाईन भएको .. छ ./ छैन
- १३) निर्माण भएको भवन सम्म जाने सडको किसिम :-

क) निर्माण भएको भवन सम्म जाने जग्गाको नक्सामा सडक भएको/नभएको

नभएको भए विवरण खुलाउने :-

ख) फिल्डमा सडक भएको / नभएको : भएको भए चौडाइ फिट :.....

कविलासी न. पा. को मापदण्ड अनुरूप बाटो विस्तार प्रक्रियामा मेरो घर /जग्गा परेमा कुनै किसिमको क्षतिपूर्ति र मुआब्जा को लागि दाबि गर्ने छैन । मैले /हामीले उल्लेख गरेको व्यहोरा ठीक साँचो छ, भुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुंला, बुभाउँला ।

निवेदकको

सही :-.....

नाम, थर:-.....

स्थायी ठेगाना :-.....

मिति.....

नक्सा अभिलेखिकरण गर्न ल्याउनेको

सही :-

नाम, थर :-

स्थायी ठेगाना :-.....

मिति :-

संलग्न कागजपत्रहरु :

१. जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि थान -१
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान -१
३. नक्सा (प्लान, इलेभेसन, डिजाइन कर्ताको सही र जग्गाधनीको सही भएको) थान -२
४. नक्सा डिजाइन गर्नेको / फर्मको इजाजतको पत्रको अध्यावधि भएको फोटोकपी थान -१
५. मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपि थान -१
६. पेश गरको कित्ता स्पष्ट देखिने नापी नक्सा -ब्लू प्रिन्ट -१
७. निवेदकको फोटो २ प्रति
८. बाटो खुलेको प्रमाण (नक्सामा बाटो स्पष्ट नभए मात्र)
९. मञ्जुरीनामा (निवेदक उपस्थित हुन नसकेको खण्डमा मात्र)

नक्सा बनाउने प्राविधिकले उल्लेख गर्नुपर्ने विवरण

- १) जग्गा धनीको नाम, थर :-
- २) ठेगाना :-.....
- ३) निर्माणको प्रयोजन :- .. आवासीय .. व्यापारिक .. अन्य
- ४) निर्माण भएको जग्गाको कि. नं. क्षेत्रफल
- ५) फिण्ड नाम अनुसार (भोगमा रहेको) जग्गाको वास्तविक क्षेत्रफल.....
- ६) भवनको प्लानको क्षेत्रफल
- ७) भवन/निर्माण तला र क्षेत्रफल सम्बन्धी विवरण :-
 - भुई
 - एक
 - दुई
 - तीन
 - चार
 -
 - जम्मा क्षेत्रफल
- ८) निर्माणको किसिम :- .. लोड वियरिङ्ग .. फ्रेम स्ट्रक्चर .. कच्ची
- ९) नक्सा डिजाईन गर्ने प्राविधिकको विवरण :

दस्तखत :-

प्राविधिकको नाम, थर :-

फर्मको नाम ठेगाना :-

इन्जिनियरिङ्ग काउन्सिल दर्ता नं. :-

नगरपालिका दर्ता नं. :-

फर्मको छाप :-



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
(भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा)

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

मिति:

विषय : सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गर्ने बारे ।

श्री वडा कार्यालय,

वडा नं. कविलासी सर्लाही

उपरोक्त विषयमा जिल्ला म. न.

पा./ उ. म. न. पा./ न. पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री

..... को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक

.....) को कित्ता नं. क्षेत्रफल

..... मा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र पाउँ

भनी दिएको निवेदन अनुसार भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र प्रदान गर्दा कसैलाई सन्धी-सर्पन पर्छ, पदैन?

अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र दिन मिल्छ, मिल्दैन? भन्ने विषयमा भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि

२०७७ को दफा ८(१) अनुसार भवन नियमित गर्ने प्रयोजनको लागि उक्त स्थानमा उपस्थित भई जो हेर्नु बभ्नु

पर्ने हेरी बुझी सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गर्न हुन अनुरोध छ ।

.....

शाखा प्रमुख



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
(भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा)

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

मिति:

विषय : सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गर्ने बारे ।

श्री वडा कार्यालय,

वडा नं. कविलासी सर्लाही

उपरोक्त विषयमा जिल्ला म. न.

पा./ उ. म. न. पा./ न. पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री

..... को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक

.....) को कित्ता नं. क्षेत्रफल

..... मा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र पाउँ

भनी दिएको निवेदन अनुसार भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र प्रदान गर्दा कसैलाई सन्धी-सर्पन पर्छ, पदैन?

अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र दिन मिल्छ, मिल्दैन? भन्ने विषयमा भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि

२०७७ को दफा ८(१) अनुसार भवन नियमित गर्ने प्रयोजनको लागि उक्त स्थानमा उपस्थित भई जो हेर्नु बभ्नु

पर्ने हेरी बुझी सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गर्न हुन अनुरोध छ ।

.....

शाखा प्रमुख



कविलासी नगरपालिका

(..... वडा कार्यालय)

संघियारको नाममा जारी भएको सूचना

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक) को कित्ता नं. क्षेत्रफल मा तपसिलको चार किल्लामा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको दरखास्त परेकोले भवन अभिलेखिकरण प्रयोजनको लागि यो सूचना संघियारका घर दैलोमा / घरधनीको घरमा र नगरपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयमा टाँस गरिएको छ । साँध संघियार कसैलाई पीरमर्का सन्धी सर्पण पर्ने भए यो सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित आफ्नो दावी उजुरी दिन ल्याउनु होला । सो म्याद भित्र उजुरी नपरेमा उजुर गर्न म्याद थमाई पाउँ भन्ने उजुर समेत लाग्ने छैन ।

तपसिल

पूर्व	
पश्चिम	
उत्तर	
दक्षिण	

म्याद टाँस गर्ने कर्मचारीको

नाम, थर

दर्जा

सही

ईति सम्बत २०.....सालमहिनागते रोजशुभम् ।



कविलासी नगरपालिका

(..... वडा कार्यालय)

संघियारको नाममा जारी भएको सूचना

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा.
पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको
कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक) को
कित्ता नं. क्षेत्रफल मा तपसिलको चार किल्लामा निर्माण भएको
घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको दरखास्त परेकोले भवन अभिलेखिकरण प्रयोजनको लागि
यो सूचना संघियारका घर दैलोमा / घरधनीको घरमा र नगरपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयमा टाँस
गरिएको छ । साँध संघियार कसैलाई पीरमर्का सन्धी सर्पण पर्ने भए यो सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन भित्र
सबुत प्रमाण सहित आफ्नो दावी उजुरी दिन ल्याउनु होला । सो म्याद भित्र उजुरी नपरेमा उजुर गर्न म्याद
थमाई पाउँ भन्ने उजुर समेत लाग्ने छैन ।

तपसिल

पूर्व	
पश्चिम	
उत्तर	
दक्षिण	

म्याद टाँस गर्ने कर्मचारीको

नाम, थर

दर्जा

सही

ईति सम्वत २०.....सालमहिनागते रोजशुभम् ।



कविलासी नगरपालिका

(..... वडा कार्यालय)

संघियारको नाममा जारी भएको सूचना

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक) को कित्ता नं. क्षेत्रफल मा तपसिलको चार किल्लामा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको दरखास्त परेकोले भवन अभिलेखिकरण प्रयोजनको लागि यो सूचना संघियारका घर दैलोमा / घरधनीको घरमा र नगरपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयमा टाँस गरिएको छ । साँध संघियार कसैलाई पीरमर्का सन्धी सर्पण पर्ने भए यो सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित आफ्नो दावी उजुरी दिन ल्याउनु होला । सो म्याद भित्र उजुरी नपरेमा उजुर गर्न म्याद थमाई पाउँ भन्ने उजुर समेत लाग्ने छैन ।

तपसिल

पूर्व	
पश्चिम	
उत्तर	
दक्षिण	

म्याद टाँस गर्ने कर्मचारीको

नाम, थर

दर्जा

सही

ईति सम्वत २०.....सालमहिनागते रोजशुभम् ।



कविलासी नगरपालिका

(..... वडा कार्यालय)

संघियारको नाममा जारी भएको सूचना

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा.
पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको
कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक) को
कित्ता नं. क्षेत्रफल मा तपसिलको चार किल्लामा निर्माण भएको
घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको दरखास्त परेकोले भवन अभिलेखिकरण प्रयोजनको लागि
यो सूचना संघियारका घर दैलोमा / घरधनीको घरमा र नगरपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयमा टाँस
गरिएको छ । साँध संघियार कसैलाई पीरमर्का सन्धी सर्पण पर्ने भए यो सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन भित्र
सबुत प्रमाण सहित आफ्नो दावी उजुरी दिन ल्याउनु होला । सो म्याद भित्र उजुरी नपरेमा उजुर गर्न म्याद
थमाई पाउँ भन्ने उजुर समेत लाग्ने छैन ।

तपसिल

पूर्व	
पश्चिम	
उत्तर	
दक्षिण	

म्याद टाँस गर्ने कर्मचारीको

नाम, थर

दर्जा

सही

ईति सम्बत २०.....सालमहिनागते रोजशुभम् ।



कविलासी नगरपालिका

(..... वडा कार्यालय)

संघियारको नाममा जारी भएको सूचना

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा.
पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको
कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक) को
कित्ता नं. क्षेत्रफल मा तपसिलको चार किल्लामा निर्माण भएको
घर/ कम्पाउण्डवालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्रको दरखास्त परेकोले भवन अभिलेखिकरण प्रयोजनको लागि
यो सूचना संघियारका घर दैलोमा / घरधनीको घरमा र नगरपालिकाको सम्बन्धित वडा कार्यालयमा टाँस
गरिएको छ । साँध संघियार कसैलाई पीरमर्का सन्धी सर्पण पर्ने भए यो सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन भित्र
सबुत प्रमाण सहित आफ्नो दावी उजुरी दिन ल्याउनु होला । सो म्याद भित्र उजुरी नपरेमा उजुर गर्न म्याद
थमाई पाउँ भन्ने उजुर समेत लाग्ने छैन ।

तपसिल

पूर्व	
पश्चिम	
उत्तर	
दक्षिण	

म्याद टाँस गर्ने कर्मचारीको

नाम, थर

दर्जा

सही

ईति सम्वत २०.....सालमहिनागते रोजशुभम् ।

सर्जमिन मुचुल्का

लिखितम हामी तपसिल वमोजिमका मानिसहरु र सधियारहरु आगे जिल्ला
 म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न. पा. / गा. पा. वडा नं.
 बस्ने श्री को नाममा दर्ता
 रहेको कविलासी नगरपालिका वडा नं. (साविक
) को कित्ता नं.
 क्षेत्रफल को जग्गामा बनेको घर / पर्खाल अभिलेखिकरण गरि
 पाउँ भनी भवनको नक्सा र जग्गाको प्रमाण सहित कविलासी नगरपालिका कार्यालयमा निवेदन दिनु भएकोले
 निजले निर्माण गरेको उल्लेखित जग्गा भित्र सरकारी जग्गा, बाटो घाटो, पानी पधेरो, गौचरण, ढल, पाटी पौवा,
 आदि सार्वजनिक स्थलको जग्गाको हानी नोक्सानी भई वाधा विरोध पर्छ/पडैन । निजलाई भवन अभिलेखिकरण
 प्रमाण पत्र दिन मिल्छ/मिल्दैन । यसमा तपाईंहरुले जाने, सुने सम्मको व्यहोरा अहिले देखि पछि सम्म फरक नपर्ने
 गरी सत्य साचो व्यहोरा बताई लेखि लेखाई दिनुहोस भनी निजले दिएको नक्सा, निवेदन, जग्गाको प्रमाण सहित
 सम्बन्धित नगरपालिका कार्यालयका कर्मचारीले हामीलाई सोधनी गर्दा हाम्रो चित्त बुभ्यो । व्यहोरा सत्य सांचो हो
 । भुठो ठहरेमा कानून वमोजिम सहौला बुझाउला भनी खटि आएका कर्मचारी मार्फत सर्जमिन मुचुल्का गरी
 कविलासी नगरपालिका कार्यालयमा चढायौ ।

तपसिल

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.

निवेदक :

जग्गा धनी वा अधिकार प्राप्त वारेस वा प्रतिनिधि

श्री

रोहवर :

वडा नं. वडा अध्यक्ष

श्री

काम तामेल गर्ने कर्मचारी

श्री

इति सम्बत..... साल..... महिना गते..... शुभम ।



कविलासी नगरपालिका

.... नं. वडा कार्यालय

.....

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

मिति:

विषय: सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको बारे ।

श्री कविलासी नगरपालिका कार्यालय
भवन तथा बस्ती विकास उपशाखा
कविलासी, सर्लाही ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ कार्यालयको प सं चं.नं. मिति को प्राप्त पत्रानुसार जिल्ला म. न. पा./ उ. म. न. पा./ न. पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक) को कित्ता नं. क्षेत्रफल मा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्ड वालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र पाउँनको लागि दिएको निवेदन अनुसार तोकिए बमोजिम सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

.....



कविलासी नगरपालिका

.... नं. वडा कार्यालय

.....

पत्र संख्या:

चलानी नं.:

मिति:

विषय: सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको बारे ।

श्री कविलासी नगरपालिका कार्यालय
भवन तथा बस्ती विकास उपशाखा
कविलासी, सर्लाही ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ कार्यालयको प सं चं.नं. मिति को प्राप्त पत्रानुसार जिल्ला म. न. पा./ उ. म. न. पा./ न. पा./ गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.पा. वडा नं. (साविक) को कित्ता नं. क्षेत्रफल मा निर्माण भएको घर/ कम्पाउण्ड वालको भवन अभिलेखिकरण प्रमाणपत्र पाउँनको लागि दिएको निवेदन अनुसार तोकिए बमोजिम सर्जिमिन मुचुल्का बनाई पेश गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

.....

कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

मिति :

श्रीमान् प्र. प्र. अ. ज्यू,
कविलासी नगरपालिका,
कविलासी, सर्लाही ।

विषय : स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

महोदय,

नक्सावाला श्री/श्रीमती/सुश्री ले
कविलासी न. पा. वडा नं. टोल
..... अन्तर्गत पर्ने कि.नं.
..... को भवन अभिलेखीकरणको लागि क्षेत्रफल
..... को जग्गामा निर्माण गरेको नक्सा
सम्बन्धमा कविलासी न.पा. को तर्फबाट म
पदको श्री
..... ले
मिति मा स्थलगत निरीक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गरेको छु ।

- १) आवागमन गर्ने बाटो चौडाइ कति छ ?
- २) बनेको घरको माथि हाइटेन्सनलाइन छ, छैन ?
- ३) बनेको घरमा पानीको निकासको व्यवस्था कस्तो छ ?
- ४) बाटो विस्तार गर्न सम्भव छ/छैन ?
- ५) घरमा सौर्य उर्जा जडान साथै अन्य वैकल्पिक उर्जा प्रयोग छ/छैन ?
- ६) करेसावारी खेतीको लागि जमिन छ, छैन ? हालको अवस्था ?
- ७) पानीको रिचार्ज गर्ने पद्धती अपनाइएको छ, छैन ? सम्भावना के छ ?
- ८) फोहरमैलाको व्यवस्थापन कसरी हुँदैछ ?
- ९) घर भाडामा छ, छैन ? भए कतिकोठा कतिमा लगाएको छ ?
- १०) घरमा बसोबास गर्ने जम्मा संख्या :
- ११) अन्य कुनै व्यहोरा

.....

आज मिति गतेका दिन यस कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को उपदफा १० (१) बमोजिमको निरिक्षण एवं प्राविधिक समितिका संयोजक श्री को संयोजकत्वमा बैठक बसी निम्नानुसारको उपस्थितिमा तपसिल बमोजिमको विषयमा छलफल गरी निर्णयसमेत गरियो |

उपस्थिति:

संयोजक (प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत)	श्री
सदस्य (राजश्व शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य (सव-इन्जिनियर)	श्री
सदस्य (वातावरण शाखा प्रमुख)	श्री
सदस्य-सचिव (इन्जिनियर)	श्री

आमन्त्रित:

प्रस्ताव नं. १:

निर्णय नं. १:



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
टिप्पणी तथा आदेश

विषय :- भवन अभिलेखिकरण सम्बन्धमा ।

श्रीमान्

..... जिल्ला म. न. पा./ उ. म. न.

पा./ न. पा./ गा. पा. वडा नं. वस्ने श्री

..... ले मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता रहेको

कविलासी न. पा. वडा नं. (साविक

.....) को कि. नं. को क्षेत्रफल

..... मा कविलासी नगरपालिकाको भवन निर्माण तथा घरनक्सा

नियमन कार्यविधि २०७७ लागु हुनु पूर्वनै भवन निर्माण गरेकोले उक्त निर्माण गरिएको भवनको

अभिलेखिकरण गरी पाऊ भनी मिति मा नक्सा सहित आवश्यक प्रमाण

राखी निवेदन दिनु भएकोमा कसैको उजुरी नपरेको, साथै सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट मिति

..... मा भई आएको सर्जमिन मुचुल्का, प्राविधिक प्रतिवेदन साथै निरिक्षण एवं

प्राविधिक समितिको मिति को निर्णय समेतको आधारमा भवन

अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र प्रदान गर्न मिल्ने देखिएकोले निर्णयार्थ पेश गरेको छु ।



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
प्रदेश नं.: २

फोटो

प्रमाण पत्र नं. :-

मिति:

भवन अभिलेखिकरण प्रमाण-पत्र

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न.

पा. / गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री

..... को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.

पा. वडा नं. (साविक

.....) को कि. नं.

..... को क्षेत्रफल जग्गामा जम्मा निर्माण

क्षेत्रफल वर्ग फिटको तल्ले **RCC / Load**

Bearing / अन्य आवासिय/ व्यापारिक प्रयोजनको लागि निर्मित भवन यस नगरपालिका

कार्यालयको मिति को निर्णयानुसार यस प्रमाण पत्रको पछाडि उल्लेखित शर्त पालना

गर्ने गरी भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को दफा ८ को (१) बमोजिम अभिलेख कायम

गरी निजलाई यो भवन अभिलेखिकरण प्रमाण-पत्र प्रदान गरिएको छ ।

.....

भवन स्वामित्वकर्ताले अनिवार्य रुपमा पालना गर्नुपर्ने भवन अभिलेखिकरणको शर्तनामा

- १) सार्वजनिक जग्गा, बाटो मिचिएको छैन/छैनौं । मिचेको देखिएमा जुनसुकै बेला पनि निर्माण भएको घर, टहरा, पर्खाल हटाउन तयार हुनेछु/छौं ।
- २) ढल तथा ड्रेनमा शौचालयबाट निस्कने फोहर मैला हाल्ने छैन/छैनौं । हालेको शंका लागेमा न.पा.ले निरीक्षण गर्न, गराउन चाहेकमा जुनसुकै बेलामा पनि निरीक्षण गराउन तयार रहनेछु /छौं ।
- ३) साविकदेखि चलिआएको पानीको निकास बन्द गर्ने छैन/छैनौं । ढल निकासको लागि आवश्यक भएमा आफ्नो जग्गाको कुनै छेउबाट ढलको पाईप लैजान दिनेछु/छौं ।
- ४) नगरपालिकाले अपनाएको फोहरमैला व्यवस्थापन पद्धतीमा कुनै बाधा विरोध तथा भ्रमेला गर्ने छैनौं ।
- ५) घरभाडा लगाउंदा लागेको विवरण नगरपालिकामा पेश गर्ने छौं । नगरपालिकाले तोकेको दर अनुसारको घर भाडा कर तिर्न बुझाउन तयार छौं ।

माथि उल्लेखित भएका बुँदाहरुको निशर्त रुपमा पालना गर्नेछु/छौं । कुनै पनि बुँदाहरुको उल्लंघन गरेको ठहर भएमा नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने भौतिक तथा अन्य सुविधाबाट समेत बञ्चित गरेमा मेरो/ हाम्रो मन्जुरी छ ।

निवेदक वा निवेदक अनुपस्थित भएमा मञ्जुरीनामा प्राप्त व्यक्तिको :

निवेदक

मञ्जुरीनामा प्राप्त व्यक्ति

सही :

सही :

नाम :

नाम :

ठेगाना :

ठेगाना :

मिति :

मिति :

नामसारी सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं.	नामसारी गरिलिने		प्रमाणित गर्ने अधिकारी
१.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :
२.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :
३.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :



कविलासी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कविलासी, सर्लाही
प्रदेश नं.: २

फोटो

प्रमाण पत्र नं. :-

मिति:

भवन अभिलेखिकरण प्रमाण-पत्र

..... जिल्ला म. न. पा. / उ. म. न. पा. / न.

पा. / गा. पा. वडा नं. बस्ने श्री

..... को नाममा दर्ता रहेको कविलासी न.

पा. वडा नं. (साविक

.....) को कि. नं.

..... को क्षेत्रफल जग्गामा जम्मा निर्माण

क्षेत्रफल वर्ग फिटको तल्ले **RCC / Load**

Bearing / अन्य आवासिय/ व्यापारिक प्रयोजनको लागि निर्मित भवन यस नगरपालिका

कार्यालयको मिति को निर्णयानुसार यस प्रमाण पत्रको पछाडि उल्लेखित शर्त पालना

गर्ने गरी भवन निर्माण तथा घरनक्सा नियमन कार्यविधि २०७७ को दफा ८ को (१) बमोजिम अभिलेख कायम

गरी निजलाई यो भवन अभिलेखिकरण प्रमाण-पत्र प्रदान गरिएको छ ।

.....

भवन स्वामित्वकर्ताले अनिवार्य रुपमा पालना गर्नुपर्ने भवन अभिलेखिकरणको शर्तनामा

- १) सार्वजनिक जग्गा, बाटो मिचिएको छैन/छैनौं । मिचेको देखिएमा जुनसुकै बेला पनि निर्माण भएको घर, टहरा, पर्खाल हटाउन तयार हुनेछु/छौं ।
- २) ढल तथा ड्रेनमा शौचालयबाट निस्कने फोहर मैला हाल्ने छैन/छैनौं । हालेको शंका लागेमा न.पा.ले निरीक्षण गर्न, गराउन चाहेकमा जुनसुकै बेलामा पनि निरीक्षण गराउन तयार रहनेछु /छौं ।
- ३) साविकदेखि चलिआएको पानीको निकास बन्द गर्ने छैन/छैनौं । ढल निकासको लागि आवश्यक भएमा आफ्नो जग्गाको कुनै छेउबाट ढलको पाईप लैजान दिनेछु/छौं ।
- ४) नगरपालिकाले अपनाएको फोहरमैला व्यवस्थापन पद्धतीमा कुनै बाधा विरोध तथा भ्रमेला गर्ने छैनौं ।
- ५) घरभाडा लगाउंदा लागेको विवरण नगरपालिकामा पेश गर्ने छौं । नगरपालिकाले तोकेको दर अनुसारको घर भाडा कर तिर्न बुझाउन तयार छौं ।

माथि उल्लेखित भएका बुँदाहरुको निशर्त रुपमा पालना गर्नेछु/छौं । कुनै पनि बुँदाहरुको उल्लंघन गरेको ठहर भएमा नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने भौतिक तथा अन्य सुविधाबाट समेत बञ्चित गरेमा मेरो/ हाम्रो मन्जुरी छ ।

निवेदक वा निवेदक अनुपस्थित भएमा मञ्जुरीनामा प्राप्त व्यक्तिको :

निवेदक

मञ्जुरीनामा प्राप्त व्यक्ति

सही :

सही :

नाम :

नाम :

ठेगाना :

ठेगाना :

मिति :

मिति :

नामसारी सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं.	नामसारी गरिलिने		प्रमाणित गर्ने अधिकारी
१.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :
२.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :
३.	सही : नाम : ठेगाना : मिति :	फोटो	सही : नाम : पद : मिति :

नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति : २०७७/०९/२८ गते

आज्ञाले,
श्याम किशोर राय
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कविलासी नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

मूल्य रु.५० /-